

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Lublinie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie opinii konstrukcyjnej dla nadbudowy budynku C2 i C3 z konstrukcją ramy „H” Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Lublinie

1. Zamawiający:

Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Lublinie, ul. prof. Antoniego Gębali 6, 20-093 Lublin;

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z załącznikiem nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia”.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Realizacja zamówienia podzielona jest na 2 etapy:

- wykonanie analizy stanu istniejącego i przekazanie wytycznych dla wykonania opinii geotechnicznej – 4 tygodnie od otrzymania zamówienia,
- przekazanie kompletnego opracowania – 4 tygodnie od otrzymania badań geotechnicznych przekazanych przez Zamawiającego.

4. Kryteria wyboru

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował najniższą ceną.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

- a) Wykonawca podaje cenę (netto i brutto) wykonania zadania.
- b) Cena musi być podana w złotych polskich oraz podana do dwóch miejsc po przecinku. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu ofertowym – załącznik nr 2
- b) Oferta musi zawierać: pełną nazwę, dokładny adres wykonawcy, NIP, REGON, nr telefonu, adres e-mail.
- c) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- d) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Ofertę należy złożyć w języku polskim.

7. Wymagania stawiane Wykonawcom:

Wykonawca zobowiązany jest posiadać stosowne uprawnienia i doświadczenie w zakresie zamówienia, które należy dołączyć do oferty.

Do oferty należy dołączyć:

- A. Podpisane oświadczenie Wykonawcy – treść w formularzu ofertowym – załącznik nr 2
- B. Podpisane oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – treść w formularzu ofertowym – załącznik nr 2
- C. decyzję o nadaniu uprawnień budowlanych w branży i w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019, poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub

odpowiadające im uprawnienia budowlane; Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta bez ograniczeń min. 10 lat.

- D. aktualne zaświadczenie z izby inżynierów,
- E. wypełniony załącznik nr 3 do ZO – wykaz doświadczenia specjalistycznego

8. Wymagane dokumenty

Oferta wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- a) formularz oferty wg załączonego do zaproszenia wzoru,
- b) podpisane oświadczenia (2 szt.)
- c) podpisane załączniki do oferty (3 szt.)
- d) Ewentualne pełnomocnictwo, jeśli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z innych dokumentów.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

- a) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 03.06.2026 r., do godz. 10:00**
- b) Ofertę należy złożyć e-mailem na adres eliza.naklicka-malaj@uszd.lublin.pl
- c) W tytule e-maila należy napisać: „**Wykonanie opinii konstrukcyjnej**”
- d) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie nie będzie brana do oceny.

10. Osoba upoważniona do kontaktów

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Eliza Naklicka-Małaj – Kierownik Działu Inwestycji

ul. prof. A. Gębali 6, 20-093 Lublin, tel. 81/71-85-161, e-mail: eliza.naklicka-malaj@uszd.lublin.pl

11. Pozostałe informacje:

- 1) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
- 3) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
- 4) Oferta zostanie odrzucona jeśli:
 - a) Została złożona przez osobę nieuprawnioną,
 - b) Jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego,
 - c) Wykonawca nie przedłożył wszystkich wymaganych w zapytaniu dokumentów/oświadczeń.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. W takich przypadkach Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
- 6) Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu składania ofert.

Opracowała:

Eliza Naklicka-Małaj

W załączeniu:

- załącznik nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z załącznikiem nr 1 do OPZ
- załącznik nr 2 formularz ofertowy
- załącznik nr 3 wykaz doświadczenia